

## COORDENADOR DE FARMÁCIA

 <b>UPA24h</b> UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO	UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO CARUARU DR. HORÁCIO FLORÊNCIO	Código: MC 36	Versão: 01	Pag.1de2
	<b>TÍTULO:</b> MATRIZ DE COMPETÊNCIA			
<b>CARGO/FUNÇÃO</b>		COORDENADOR DE FARMÁCIA		
<b>CBO</b>		223405		
<b>DEPARTAMENTO</b>		MÉDICO UPA CARUARU		
<b>SUPERIOR IMEDIATO</b>		DIRETOR(A) MÉDICO/ COORDENADOR ADMINISTRATIVO FINANCEIRO		
<b>CARGA HORÁRIA</b>		44 HORAS SEMANAIS		
<b>NÍVEL DE ESCOLARIDADE:</b>		Ensino superior, com graduação em curso de farmácia, com inscrição válida no Conselho de Farmácia do Estado de Pernambuco		
<b>COMPETÊNCIAS TÉCNICAS EXIGIDAS:</b>		Graduação em curso de farmácia reconhecido pelo MEC, com inscrição válida no Conselho de Farmácia do Estado de Pernambuco com experiência mínima de um ano em função compatível		
<b>COMPETÊNCIAS COMPORTAMENTAIS EXIGIDAS:</b>		Competência, concentração, ética, dinamismo, Proatividade, atenção e discrição.		
<b>CONHECIMENTOS COMPLEMENTARES:</b>		Farmácia hospitalar e clínica, sistema de gestão hospitalar; Conhecimento de informática; Conhecimento da dinâmica da farmácia hospitalar; Conhecimento de logística.		
<b>EQUIPAMENTOS USADOS:</b>		Computador, impressora, telefone e calculadora		
<b>EPI</b>		Máscara, touca e quando necessário, capote.		

### ROTINA DE TRABALHO

- Acompanhar a rotina diária da farmácia;
- Acompanhar e supervisionar a equipe de farmácia e as rotinas do setor;
- Realizar escala de pessoal;
- Enviar as informações de pessoal para o fechamento da folha;
- Se atualizar quanto a legislação e os processos de aquisição e a definição de critérios técnico-científicos para aquisição de medicamentos e dispositivos médicos;
- Se atualizar quanto as regras básicas e particulares da gestão do armazenamento de medicamentos e outros produtos farmacêuticos;
- Aplicar os processos de decisão característicos da Farmácia Hospitalar, assim como o funcionamento das Comissões Hospitalares;



- Observar as condições estruturais de funcionamento (instalações, pessoal qualificado e procedimentos) de uma farmácia hospitalar;
- Inserir em sistema de informação os dados para controle e gestão do setor;
- Decidir com base em conhecimento atualizado do uso do medicamento no hospital, por exemplo, Formulário e Comissão de Farmácia Terapêutica;
- Produzir informação para gestão do medicamento, de dispositivos médicos e outros produtos farmacêuticos.
- Utilizar os conceitos essenciais de avaliação de tecnologias em saúde (valor terapêutico acrescentado e métodos de análise de fármaco economia);
- Adquirir prática de interação profissional com pacientes e equipo multiprofissional de saúde.
- Receber fornecedores de materiais e medicamentos
- Dar entrada em notas fiscais
- Solicitar compras
- Propor e coordenar processos e fluxos internos
- Elaborar manuais técnicos e formulários;
- Manter membro permanente nas comissões.